

Passaggi S.r.l.

SEDE LEGALE : 00136 Roma – Via Quinto Fabio Pittore n. 28

SEDE AMMINISTRATIVA : 67061 Carsoli (AQ) – Via Roma n. 111

Tel./Fax 0863.992483 - e-mail : ctpassaggi@libero.it - PEC : ctpassaggi@dpec.it

INFORMATIVA PRIVACY PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DEI CURRICULUM VITAE

Art. 13 Regolamento UE 679/2016

Passaggi S.r.l. (di seguito anche “la Società” o “Titolare del trattamento”), come previsto dal Regolamento dell’Unione Europea n. 679/2016 (relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali) e dalla normativa nazionale vigente, Le fornisce le informazioni sul trattamento dei dati Suoi dati personali acquisiti mediante la ricezione del Suo curriculum vitae.

La informiamo che il trattamento dei dati personali, da Lei comunicati direttamente o eventualmente raccolti presso terzi, secondo la normativa indicata, è improntato ai principi di liceità, correttezza, trasparenza, limitazione delle finalità e della conservazione, minimizzazione dei dati, esattezza, e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Al fine di selezionare figure professionali per la Società, si richiede all’Interessato di fornire i dati utili a verificare l’idoneità a ricoprire le posizioni lavorative e si fornisce anche la possibilità di inviare la propria candidatura spontanea. I dati personali, anche particolari, volontariamente forniti e/o comunque inviati dall’Interessato saranno oggetto di trattamento nel rispetto del quadro normativo vigente.

Qualora il candidato sia segnalato da soggetti terzi, la presente informativa verrà comunicata al Candidato al momento del primo contatto e, comunque, nei termini di cui all’art. 14, par. 3, Reg. UE 2016/679.

CHI E’ IL TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Titolare del trattamento dei dati personali è **PASSAGGI S.r.l.** con sede legale in Roma Via Quinto Fabio Pittore n. 28 e sede amministrativa a Carsoli (AQ) Via Roma n. 111 – e-mail : ctpassaggi@libero.it
PEC : ctpassaggi@dpec.it

CHI E’ IL RESPONSABILE PROTEZIONE DATI

I dati di contatto del Responsabile Protezione Dati nominato sono i seguenti :
e-mail studioafciriello@gmail.com – PEC : ciriello.antoniofrancesco@pec.it.

MODALITA’ DI RACCOLTA DEI DATI PERSONALI

La raccolta dei dati avviene mediante invio alla Società, a mezzo posta, e-mail, lettera a mano, consegna diretta in fase di selezione e colloquio di valutazione, da parte degli Interessati. La raccolta dei dati riguarda esclusivamente i dati rilevanti ai fini della valutazione del candidato. L’invio del proprio CV da parte dell’Interessato può rappresentare una candidatura spontanea oppure la risposta a specifici annunci di ricerca e selezione del personale pubblicati su qualsiasi mezzo di comunicazione.

QUALI DATI VERRANNO RACCOLTI

I dati oggetto di trattamento sono quelli presenti nel CV del singolo Candidato, e precisamente : dati identificativi, compresa la fotografia a corredo del C.V.; dati anagrafici; dati curriculari inerenti al percorso di studi; dati relativi a precedenti esperienze lavorative; ogni altra informazione contenuta nel curriculum vitae da Lei inviato; eventualmente, dati appartenenti alle “categorie particolari” di cui all’art. 9, par. 1 del GDPR, ossia idonei a rivelare l’origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l’adesione a partiti politici, l’adesione a sindacati, associazioni di carattere religioso, filosofico, dati genetici, nonché lo stato di salute (ad esempio l’appartenenza alle c.d. categorie protette).

FINALITA' DEL TRATTAMENTO

I dati personali di coloro che spontaneamente, o in seguito ad una ricerca di personale, inviano il loro curriculum sono trattati per la gestione delle procedure di selezione del personale nonché per contattarli al fine di programmare colloqui che si rendano necessari ovvero per finalità di gestione della Sua candidatura.

La informiamo che l'eventuale trattamento di dati appartenenti alle categorie particolari di cui all'art. 9, par. 1 del GDPR per tali finalità potrà avvenire, ai sensi dell'art. 9, par. 2, lett. a) del GDPR, solo previo Suo esplicito e specifico consenso. A tal proposito, se non strettamente necessario, Le chiediamo di non fornire tale tipo di informazioni; in caso contrario, qualora Lei decidesse di fornirle, Le verrà richiesto di rilasciare un apposito consenso in ottemperanza alla vigente normativa in materia di protezione dei dati personali. In mancanza del rilascio da parte Sua del consenso al trattamento dei Suoi dati particolari eventualmente forniti, questi non potranno essere considerati ai fini della Sua candidatura e i dati particolari contenuti nel suo curriculum saranno immediatamente cancellati mancando la dichiarazione scritta di consenso al trattamento da parte Sua.

REVOCA DEL CONSENSO

Il consenso da Lei prestato con riguardo ai "dati particolari" è revocabile in qualsiasi momento, senza pregiudizio alcuno della liceità del trattamento effettuato prima di tale revoca.

BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO E NATURA OBBLIGATORIA O FACOLTATIVA DEL CONFERIMENTO

Per la trasmissione spontanea delle candidature la base giuridica è costituita dall'Articolo 6, lettera b) del Reg. UE 2016/679 secondo il quale *"il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso"* e dall'Articolo 111-bis del D. Lgs. 196/2003, così novellato dal D. Lgs. 101/2018, in base al quale *"Le informazioni di cui all'articolo 13 del Regolamento, nei casi di ricezione dei curricula spontaneamente trasmessi dagli interessati al fine della instaurazione di un rapporto di lavoro, vengono fornite al momento del primo contatto utile, successivo all'invio del curriculum medesimo. Nei limiti delle finalità di cui all'articolo 6, paragrafo 1, lettera b), del Regolamento, il consenso al trattamento dei dati personali presenti nei curricula non è dovuto"*.

Il conferimento dei dati per le finalità sopra indicate è facoltativo, ma, in suo difetto potrebbe risultare impossibile per il Titolare valutare il Suo profilo o programmare colloqui.

È, altresì, possibile che Lei conferisca spontaneamente alla Società – nell'ambito della suddetta procedura – dati relativi a terzi. Rendiamo noto che, rispetto a tali ipotesi, Lei si pone come autonomo Titolare del trattamento con ogni obbligo e responsabilità di legge. In tal senso, Lei conferisce sul punto la più ampia manleva rispetto ad ogni contestazione, pretesa, richiesta di risarcimento del danno da trattamento, ecc. che dovesse pervenire al Titolare da terzi soggetti i cui dati personali siano stati trattati attraverso il Suo invio spontaneo in violazione delle norme sulla tutela dei dati personali applicabili. In ogni caso, qualora Lei fornisca o in altro modo tratti dati personali di terzi, garantisce fin da ora – assumendosene ogni connessa responsabilità – che tale particolare ipotesi di trattamento si fonda su un'adeguata base giuridica che legittima il trattamento delle informazioni in questione.

DESTINATARI DEI DATI PERSONALI – TRASFERIMENTO VERSO PAESI TERZI

I dati personali trattati dal Titolare non sono diffusi, ovvero non ne viene data conoscenza a soggetti indeterminati, in nessuna possibile forma, inclusa quella della loro messa a disposizione o semplice consultazione. Possono, invece, essere comunicati ai lavoratori che operano alle dipendenze del Titolare autorizzati dal Titolare stesso a trattare tali dati personali, nei limiti delle loro competenze ed in conformità alle istruzioni ad essi impartite (dipendenti, amministratori di sistema, ecc.).

Possono, inoltre, essere comunicati ai soggetti legittimati ad accedervi in forza di disposizioni di legge, regolamenti, normative comunitarie.

Ogni ulteriore comunicazione avverrà solo previo esplicito consenso dell'interessato.

Il Titolare non trasferirà i dati a nessun soggetto terzo sia interno che esterno allo spazio Economico Europeo.

COME VENGONO TRATTATI I DATI

Il trattamento dei dati personali avviene sia con supporti cartacei sia con l'ausilio di strumenti informatici ed è svolto da soggetti identificati e nominati ai sensi di legge, quali soggetti autorizzati al trattamento dei dati personali, edotti dei vincoli imposti dalla legge. Sono state predisposte tutte le misure per garantire la sicurezza, la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei Suoi dati personali e per consentire l'accesso e l'utilizzo degli stessi ai soli operatori autorizzati.

PER QUANTO TEMPO VENGONO CONSERVATI I DATI

I dati personali acquisiti vengono conservati per un periodo di tempo necessario ad adempiere alle finalità indicate, rispettando il principio di minimizzazione, e in ogni caso i curriculum vengono conservati per un periodo di tempo che non supera **sei mesi** a far data dal loro ricevimento. Oltre tale termine il Suo curriculum vitae e i dati in esso contenuti sono eliminati da ogni database aziendale.

La eliminazione può avvenire anche prima qualora il profilo lavorativo non incontrasse il nostro interesse.

QUALI DIRITTI MI RICONOSCE LA LEGGE

Lei ha il diritto di chiedere al Titolare, in qualunque momento, l'accesso ai Suoi dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi o di opporsi al loro trattamento, ha diritto di richiedere la limitazione del trattamento nei casi previsti dall'art. 18 del GDPR, di revocare il consenso prestato ex art. 7 del GDPR in qualsiasi momento; di ottenere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati che la riguardano, nei casi previsti dall'art. 20 del GDPR; ricorrendone i presupposti, ha, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, quale Autorità di controllo, secondo le procedure previste. Un modello per l'esercizio dei diritti predisposto dall'Autorità Garante è reperibile al seguente indirizzo: <https://www.garanteprivacy.it/en/home/docweb/-/docweb-display/docweb/1089924>.

COME POSSO ESERCITARE I MIEI DIRITTI

L'interessato esercita i suoi diritti scrivendo al Titolare del trattamento una comunicazione con la quale specifica l'oggetto della sua richiesta, il diritto che intende esercitare e allegando fotocopia di un documento di identità che attesti la legittimità della richiesta.

La richiesta deve essere inviata nei seguenti modi :

- mediante posta elettronica all'indirizzo ctpassaggi@libero.it
- inviando una PEC a ctpassaggi@dpec.it
- mediante lettera raccomandata A/R al seguente indirizzo: Passaggi S.r.l. Via Quinto Fabio Pittore n. 28 Roma

PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI

Il Titolare non effettua sui dati di coloro che spontaneamente, o in seguito ad una ricerca di personale, inviano il loro curriculum vitae, trattamenti che consistano in processi decisionali automatizzati.